

# Fastighetsboxar

## Riktlinjer

---

Följande riktlinjer för placering och utformning av fastighetsboxar har tagits fram i samråd mellan PostNord, Citymail, Fria Postoperatörers Förbund samt de fackliga organisationerna.

Riktlinjerna är bl. a hämtade från Svensk Standard (SS-EN13724), Posttjänster – öppningar i postinlägg och postlådor – Krav och provningsmetoder.

# Definition fastighetsbox

---

- Fastighetsbox är en anordning för utdelning av post till samtliga postmottagare i en uppgång i flerfamiljshus.
- Fastighetsbox placeras inomhus i entréplan eller utomhus i direkt anslutning till entrén.
- Fastighetsbox finns i olika utföranden, storlekar och modeller. För varje postmottagare finns separat öppning för insortering av post.
- Fastighetsbox kan utformas som boxanläggning eller som postlådor placerade tillsammans.

# Mått och utformning

---

- Alla minimimått är tvingande för fastighetsägare och tillverkare av fastighetsboxar.
- För certifiering gäller dessutom "Funktionella obligatoriska krav på fastighetsboxar", daterat 2020-02-20
- Varje boxskåp som levereras ut på marknaden ska vara försedd med ett godkänt certifieringsmärke.
- Boxanläggningar med liggande fack rekommenderas.
- Boxanläggningar med stående fack bör endast installeras på grund av utrymmesbrist i uppgången.

# Mått och utformning av liggande boxar

---

- Varje enskilt fack skall ha minsta insorteringsmått bredd 260 mm (alt 370 mm), höjd 105 mm (om möjligt rekommenderas högre höjd), djup 370 mm (alt 260 mm).
- Minimimått för postinlägg i enskilt fack, höjd 10 – 35 mm, längd 230 mm (rekommenderas 250mm) vid postutdelning på längden och 325 mm (rekommenderas 350 mm) vid postutdelning på bredden.
- Dörren ska ha en öppning som medger att en försändelse som är 80 x 250 x 350 mm ska kunna tas rakt ut av mottagaren.
- Finns lock för öppningen, får det inte vara fjäderbelastat.

# Mått och utformning av liggande boxar forts

---

- Boxanläggning ska vara utrustad med central öppning och låsning för att underlätta insortering av post.
- Utifrån utrymme och vald leverantör ska lösningen ha så få centrallås som möjligt.
- För val av låssystem se separat dokument "Låsning av fastighetsboxar", daterat 2020-02-24
- För boxanläggning innehållande mer än 6 boxar ska det finnas en avlastningsyta i direkt anslutning till boxanläggningen som klarar en belastning på minst 25 kg. Avlastningsytan monteras på mellan 600 – 900 mm höjd, gärna utdragbar skiva. Rekommenderade mått på avlastningsytan minst 370 x 520 mm.

# Mått och utformning av stående boxar

---

- Minsta insorteringsmått bredd 260 mm, djup 105 mm (om möjligt rekommenderas större djup), höjd 370 mm
- Minsta mått för postinlägg i enskilt fack, höjd 10 - 35 mm, längd 230 mm (rekommenderas 250 mm)
- Dörren ska ha en öppning som medger att en försändelse som är 80 x 250 x 350 mm ska kunna tas rakt ut av mottagaren.
- Boxanläggning ska vara utrustad med central öppning och låsning för att underlätta insortering av post.
- För boxanläggningar upp till 6 st boxar tillåts 1 centrallås.
- För större boxanläggningar tillåts 1 centrallås per 2 boxrader, max 2 lås för 7 – 12 boxar, max 3 lås för 13 - 18 boxar o s v.

## Mått och utformning av stående boxar forts

---

- För val av låssystem se separat dokument "Låsning av fastighetsboxar", daterat 2020-02-20 ".
- För boxanläggning innehållande mer än 6 boxar ska det finnas en avlastningsyta i direkt anslutning till boxanläggningen som klarar en belastning på minst 25 kg.  
Avlastningsytan monteras på mellan 600 – 900 mm höjd, gärna utdragbar skiva. Rekommenderade mått på avlastningsytan minst 370 x 520 mm.



# Övrigt, mått och utformning

---

## Monteringsmått och inläggshöjd

- Riktlinjer för liggande och stående fack:  
lägsta inläggshöjd för enskilt postinlägg 700 mm, högsta inläggshöjd för enskilt postinlägg 1600 mm.
- Vid endast en fackrad i boxanläggningen rekommenderas montering c:a 1000 mm från golv till postinlägg. Postlådor placerade tillsammans i eller utanför entrén, ska ha en inläggshöjd på 900 mm.
- För en fastighetsboxanläggning med flera boxrader rekommenderas 1150 mm från golv till boxanläggningens centrumlinje, vilken utgörs av mittlinjen mellan övre respektive nedre postinlägget i anläggningen

# Övrigt, utformning

---

## Fackordning för liggande och stående boxar med frontöppning

Kopplingen mellan de enskilda facken och respektive lägenhet ska ske enligt följande:

Börja längst ner till vänster med första lägenheten på nedersta våningen. Gå sedan vidare uppåt kolumn för kolumn, alltid med början längst ner.

*Se modell nedan*

<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv 3:e dörr</li><li>• Lgh nr: 1003</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Trp 3:e dörr</li><li>• Lgh nr 1103</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Trp 3:e dörr</li><li>• Lgh nr: 1203</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv 2:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1002</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Trp 2:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1102</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Trp 2:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1202</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv 1:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1001</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Trp 1:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1101</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Trp 1:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1201</li></ul>

För personer med rörelsehinder eller annan orsak, kan enskilt avlämningsställe i boxanläggningen få annan lämplig placering

# Övrigt, utformning

---

## Fackordning för stående boxar med radvis horisontell öppning

Kopplingen mellan de enskilda facken och respektive lägenhet ska ske enligt följande:

Börja längst ner till vänster med första lägenheten på nedersta våningen. Gå sedan vidare rad för rad uppåt, alltid med början från vänster. *Se modell nedan*

<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Trp 1:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1201</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Trp 2:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1202</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Trp 3:e dörr</li><li>• Lgh nr: 1203</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Trp 1:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1101</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Trp 2:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1102</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Trp 3:e dörr</li><li>• Lgh nr 1103</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv 1:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1001</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv 2:a dörr</li><li>• Lgh nr: 1002</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv 3:e dörr</li><li>• Lgh nr: 1003</li></ul>

För personer med rörelsehinder eller annan orsak, kan enskilt avlämningsställe i boxanläggningen få annan lämplig placering

# Övrigt, utformning

---

## **Märkning av fack (*lägenhetsnummer och mottagarnamn*)**

- Märkning ska ske med ordningen: lägenhetsnummer, efternamn och ev. förnamn.
- Märkning av lägenhetsnummer och mottagare för respektive fack vid nyinstallation och förändring (t ex in- och avflyttning) är fastighetsägarens ansvar.
- Märkning ska ske med väl läslig text, med minst 8 mm höga bokstäver och en kontrast på minst 0,4 NCS. Detta gäller både elektronisk display och tryckt text.
- Märkningen av lägenhetsnummer och mottagare ska bara finnas på ett ställe och kunna läsas både då centralöppningen är stängd och öppen.

# Övrigt, utformning forts

---

## Märkning av fack (*lägenhetsnummer och mottagarnamn*)

- Märkning ska vid stängd lucka kunna läsas vid minst 45 graders vinkel.
- När dörrarna till anläggningen öppnats via centrallåset bör den invändiga märkningen av respektive fack placeras i nederkant eller i direkt anslutning till facken.

# Säkerhetsklass för certifierade fastighetsboxar

<b>Säkerhetsklass</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Ska klara försändelser med mått 80x250x350 millimeter	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
Minsta antal nyckelkombinationer		<b>200</b>	<b>500</b>
Fiskningsskydd för att försvåra tillgrepp		<b>X</b>	<b>X</b>
Klara brytförsök mot centraldörr med skruvmejsel		<b>1 minut</b>	<b>2 minuter</b>
Klara brytförsök mot enskilt fack			<b>1 minut</b>

# Övrigt, utformning forts

---

## Märkning av adress

- Om boxanläggningar som betjänar fler än en adress är placerade i samma lokal måste respektive anläggning vara tydligt märkt med avsedd adress.

## Annan märkning

- Postoperatörerna ansvarar för all eventuell övrig märkning på insidan av facken som behövs för en säker utdelning. Invändig märkning sker i förkommande fall i samråd lokalt mellan postoperatörerna.

## Belysning

- Belysningen vid boxanläggningen ska vara tillräcklig så att en säker in- och utsortering kan ske och att god arbets- och boendemiljö kan upprätthållas.